



WIR SUCHEN DICH !

Architekt oder Bautechniker (m/w/d)

**Im Bereich Ausschreibung, Vergabe und Abrechnung – AVA (Schwerpunkt LPH 6-7)
mit flexiblen Arbeitszeiten und Home-Office-Option**

**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine engagierte Persönlichkeit für die
Ausschreibung, Vergabe und Abrechnung anspruchsvoller Hochbauprojekte.**

Was wir bieten

- Sicherheit und Planbarkeit – durch eine unbefristete Festanstellung in Vollzeit
- Jahresgehalt von 36.000 € bis 65.000 € brutto. Die konkrete Einstufung erfolgt anhand von Qualifikation, Berufserfahrung und Verantwortungsumfang.
- Gleitzeitregelung, Zeitkonto und Überstundenvergütung
- Flexible Arbeitszeiten und Home-Office-Möglichkeit
- Interessante und abwechslungsreiche Hochbauprojekte mit direkter Unterstützung durch die Geschäftsführung
- Moderner, klimatisierter und technisch gut ausgestatteter Arbeitsplatz
- Professionelles Arbeiten mit der AVA-Software ORCA AVA
- Junges, kollegiales Team mit flachen Hierarchien und offene Unternehmenskultur
- Individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenlose Getränke und Obst sowie eine Terrasse mit Grillmöglichkeit
- Regelmäßige Firmenevents wie Sommertour, Weihnachtsfeier, Eisstockschießen und vieles mehr
- Corporate Benefits wie Jobrad oder Vergünstigungen in einem Fitnessstudio (BeFit in Dorsten)



Was du mitbringst

- Du hast ein abgeschlossenes Studium im Bereich Architektur oder Bauingenieurwesen
- Alternativ verfügst Du über eine Weiterbildung Bautechniker (m/w/d) oder eine vergleichbare bautechnische Ausbildung
- Du bringst einschlägige Berufserfahrung mit, idealerweise mindestens fünf bis zehn Jahre
- Du besitzt fundierte Kenntnisse und praktische Erfahrung im Umgang mit ORCA AVA
- Du arbeitest eigenverantwortlich, strukturiert und zuverlässig
- Du verfügst über ein hohes Maß an Engagement, Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein
- Du besitzt fundierte Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen
- Du zeichnest Dich durch ausgeprägtes Kostenbewusstsein und unternehmerisches Denken aus
- Du verfügst über einen Führerschein der Klasse B

Deine Aufgaben bei uns

- Erstellung von Leistungsverzeichnissen und Ausschreibungsunterlagen
- Durchführung und Begleitung von Ausschreibungs- und Vergabeverfahren
- Prüfung und Auswertung von Angeboten sowie Erstellung von Vergabevorschlägen
- Kostenkontrolle und Kostenverfolgung
- Prüfung von Aufmaßen, Abschlags- und Schlussrechnungen
- Abrechnung der ausgeführten Bauleistungen
- Bearbeitung der Leistungsphasen 6 und 7 gemäß HOAI
- Unterstützung der Bauleitung bei der Kosten-, Nachtrags- und Rechnungsprüfung

Bist Du interessiert und möchtest ein Teil unseres Teams werden? Dann sende bitte Deine aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit frühestmöglichem Eintrittsdatum an t.thieken@thieken.com.

THIEKEN ARCHITEKTEN + INGENIEURE GmbH, Auf'm Diek 30, 46284 Dorsten,
Ansprechpartnerin: Theresa Thieken | t.thieken@thieken.com | 02362 / 79 44 -37

